

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH
WYKONYWANYCH DLA PACJENTÓW SAMODZIELNEGO ZESPOŁU PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW
LECZNICTWA OTWARTEGO WARSZAWA-TARGÓWEK

UWAGI WSTĘPNE:

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań diagnostycznych wykonywanych dla pacjentów Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek, zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
 - założenia konkursu ofert
 - wymagania stawiane Oferentom
 - tryb składania ofert
 - sposób przeprowadzenia konkursu
 - tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
3. Konkurs prowadzony jest na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w ust. 3.

PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Do konkursu mogą przystąpić oferenci, którzy są podmiotem wykonującym działalność leczniczą lub są osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.
2. Badania będą udzielane ze szczególną starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz zgodne z zasadami etyki zawodowej, przy respektowaniu praw pacjenta i zachowaniu ochrony danych osobowych.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie udzielający zamówienia i przyjmujący zamówienie.
4. Badania wykonywane będą przez wykwalifikowany personel medyczny.
5. Badania wykonywane będą przy użyciu sprawnego sprzętu medycznego zapewniającego bezpieczeństwo pacjenta w trakcie badania.
6. Świadczenia, wykonywane będą w pomieszczeniach Oferenta, z użyciem aparatury i sprzętu medycznego będącego w posiadaniu Oferenta.

7. Zamawiający zleca Oferentowi udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zależności od potrzeb zdrowotnych pacjentów Zamawiającego. Ilości podane w załączniku nr 1 do FORMULARZA OFERTOWEGO mają jedynie charakter szacunkowy.
8. Oferent wykona badania wyłącznie na podstawie skierowania lekarza uprawnionego przez Zamawiającego (zatrudnionego lub pozostającego w stosunku cywilnoprawnym z udzielającym zamówienia).
9. Skierowanie powinno zawierać dane osobowe pacjenta, niezbędne informacje o stanie pacjenta, pieczętkę nagłówkową komórki kierującej, oraz pieczętkę imienną lekarza kierującego i jego podpis.
10. Oferent zobowiązuje się do poddania kontroli NFZ na zasadach określonych w Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
11. Oferent zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
12. Wyniki badań będą przesyłane bezpośrednio do jednostki organizacyjnej, zgodnie z jej pieczętką nagłówkową na skierowaniu, niezwłocznie po ich wykonaniu. Wykaz jednostek organizacyjnych uprawnionych do wystawiania skierowań na badania stanowi załącznik nr 3 do umowy.
13. Przekazanie wyników badań winno nastąpić osobiście lub przesyłką kurierską na koszt przyjmującego zamówienie lub przesyłką poleconą ZPO w zamkniętych i zabezpieczonych przed dostępem osób trzecich opakowaniach.
14. W przypadku występowania problemów z wydłużającym się terminem wykonania badań Oferent powinien poinformować telefonicznie kierownika danej komórki organizacyjnej o wszelkich problemach z realizacją skierowania.
15. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny wyłącznie w trybie uzgodnień między stronami w formie aneksu do umowy w przypadku zmian cenowych korzystnych dla Zamawiającego.
16. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania przedmiotowej umowy.
17. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.
18. Korespondencja powinna być kierowana przez Oferenta na adres:
Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek, ul. Tykocińska 34, 03-545 Warszawa z dopiskiem na kopercie **„KONKURS OFERT – BADANIA DIAGNOSTYCZNE”**.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

20. O odwołaniu konkursu Zamawiający informuje oferentów biorących w nim udział w sposób przyjęty dla ogłoszenia o konkursie.

PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty wynikające z przygotowania i złożenia oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę Oferent podpisuje osobiście.
6. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie.
10. Oferty złożone po terminie, oferty niepodpisane na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu przez osoby upoważnione, złożone na innym niż określony formularzu oraz niespełniające innych istotnych warunków określonych w specyfikacji zamówienia zostaną odrzucone i odesłane.
11. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem ponosi Oferent.
12. Każdy oferent może złożyć w niniejszym konkursie tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu pod rygorem wykluczenia z konkursu.
13. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wszystkie dokumenty powinny mieć formę oryginału lub kserokopii.
15. W przypadku składania pełnomocnictw powinny być one w oryginale, poświadczonych notarialnie kopii lub kopii poświadczonych przez radcę prawnego.

INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału Oferent przedkłada w formie kserokopii.

3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału.

Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną / osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i opatrzone pieczętką imienną identyfikującą tą osobę.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych wymienionych w załączniku nr 1 do formularza ofertowego.

OKRES ZWIĄZANIA Z UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia **1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę składa się w siedzibie Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Targówek, Sekretariat I Piętro, do dnia 19 listopada 2014 r. do godz. 10:00.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

KRYTERIA OCENY OFERT

W celu porównania i oceny złożonych ofert w części niejawniej komisja konkursowa posłuży się następującymi kryteriami:

Obliczona przez oferenta cena za wykonanie świadczenia – wartość 100%

Najniższa cena występująca w ofercie

Punktacja oferty = ----- x 100 pkt.

Cena oferty rozpatrywanej

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 19 listopada 2014 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego.

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, podając nazwę Oferenta / Oferentów, którzy zostali wybrani.
2. Zamawiający pisemnie zawiadamia oferentów o wyniku konkursu.
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Komisja konkursowa unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - a) Nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) Wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 2
 - c) Odrzucono wszystkie oferty;
 - d) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
 - e) Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie w tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania komisja konkursowa o rozstrzygnięciu konkursu zamieszcza informacje na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Szpitala oraz pisemnie powiadamia wszystkich oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Z chwilą rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

ODRZUCENIE OFERT

1. Odrzuceniu podlega oferta:
 - a) złożona przez oferenta po terminie;
 - b) zawierająca nieprawdziwe informacje;
 - c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny;
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną, wówczas obie oferty podlegają odrzuceniu;
 - g) jeżeli oferta została złożona niezgodnie z warunkami:

- w zakresie braku podpisu osoby upoważnionej na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu;
- w przypadku złożenia oferty na innym niż określony przez Udzielającego zamówienia formularzu;
- w zakresie niespełniającym innych istotnych warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom przysługują następujące środki odwoławcze:
 - a) Protest;
 - b) Odwołanie.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) Wybór trybu postępowania;
 - b) Niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 - c) Unieważnienie postępowania.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SZPZLO Warszawa-Targówek.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent może wnieść w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie do dyrektora dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
10. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu jego rozpatrzenia.
12. Po rozpatrzeniu odwołania dyrektor wydaje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia jej wydania, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SZPZLO Warszawa-Targówek.

ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Formularz ofertowy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Kopia nadania numeru REGON.
4. Kopia nadania numeru NIP.
5. Kopia polisy OC lub promesa w zakresie i terminie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28.12.2007 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 3, poz. 10) w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej. W przypadku przedłożenia w ofercie promesy ubezpieczenia warunkiem koniecznym do zawarcia umowy z wybranym w wyniku niniejszego konkursu oferentem jest dostarczenia polisy OC przed podpisaniem umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Zamawiającego.